

## Programa de Cursos

# MICROSOFT POWER BI

**REQUISITOS:** Tener conocimientos tanto de Tablas Dinámicas como de Fórmulas Avanzadas en Excel. Recomendable tener conocimientos en Base de datos. Tener instalado el software que corresponda al curso contratado.

**SOFTWARE:** Los acuerdos con **Microsoft** nos permiten proporcionarle una suscripción gratuita durante un año, tiempo suficiente para que pueda completar su formación.

**OBJETIVOS:** En nuestro curso conocerá las principales funciones de **Power BI**: Integración de datos, Modelado, Transformación, Fórmulas DAX, Medidas, etc.. Las funciones de visualización le permitirá generar y diseñar todo tipo de informes, elementos interactivos y presentaciones para obtener un análisis óptimo de los datos.

**PROFESORADO:** La alta calidad de nuestros cursos se asegura mediante una cuidadosa selección de nuestro personal docente. Un profesorado titulado y estable aseguran una enseñanza que combina la excelencia académica con los últimos adelantos informáticos.

**METODOLOGÍA:** Enseñanza **ON-LINE**, **Teleformación** con **Tutor personal**. Desde el momento en que se recibe el material necesario para realizar el curso, dispondrá de un tutor personal que le guiará y ayudará a resolver los problemas que le surjan en el estudio. Podrá realizar cuantas consultas necesite relacionada con el curso.



**HORARIOS:** Puede dedicar tantas horas como quiera, lo único que deberá tener en cuenta es la duración máxima del curso, que siempre será la suficiente para que pueda terminarlo con comodidad y sin prisas.

**DURACIÓN:** **76** horas (**4** meses máximo, a partir de la fecha de inicio).



### PRIMERA A.CEPI-BASE, S.L.

C/. Balmes, 114 bajos - 08008 Barcelona

CIF B58250747 | Telefono: 934547306 | Fax:933236257

info@cepibase.com | www.cepibase.com

## CONTENIDO: MICROSOFT POWER BI

### 1 - INTRODUCCIÓN

- ➔ MICROSOFT POWER BI
- ➔ FASES DE DESARROLLO DE UN INFORME EN POWER BI DESKTOP
- ➔ ACTUALIZACIONES Y REQUISITOS DE POWER BI DESKTOP
- ➔ CONVENCIONES USADAS EN ESTE DOSSIER

### 2 - INICIAR POWER BI DESKTOP

- ➔ ENTORNO DE TRABAJO
- ➔ OPERACIONES BÁSICAS
- ➔ EJERCICIOS

### 3 - OBTENER DATOS (GD GET DATA)

- ➔ OBTENER DATOS
- ➔ CONECTAR UN ORIGEN DE DATOS EN POWER BI
- ➔ CONEXIONES MÚLTIPLES
- ➔ CONFIGURACIÓN DE UN ORIGEN DE DATOS
- ➔ EJERCICIOS
- ➔ EJERCICIO DE EVALUACIÓN - TEST 1

### 4 - PREPARACIÓN DE DATOS (DP DATA PREPARATION)

- ➔ POWER QUERY EDITOR
- ➔ GESTIÓN DE DATOS CON POWER QUERY EDITOR
- ➔ FICHA TRANSFORMAR
- ➔ FICHA AGREGAR COLUMNAS
- ➔ EJERCICIOS

### 5 - MEDIDAS Y FÓRMULAS DAX

- ➔ LA VISTA DATOS
- ➔ LAS MEDIDAS
- ➔ CREACIÓN DE TABLAS Y TABLAS CALCULADAS
- ➔ EL LENGUAJE DAX
- ➔ LAS FÓRMULAS DAX
- ➔ EJERCICIOS
- ➔ EJERCICIO DE EVALUACIÓN - TEST 2

### 6 - MODELADO DE DATOS (DM DATA MODELING)

- ➔ LA VISTA MODELO
- ➔ INTRODUCCIÓN A LAS RELACIONES DE TABLAS
- ➔ TIPOS DE RELACIONES
- ➔ GESTIÓN Y TRABAJO CON RELACIONES
- ➔ MODELOS DE RELACIONES ESTANDARIZADOS
- ➔ LAS JERARQUÍAS
- ➔ EJERCICIOS

### 7 - VISUALIZACIÓN DE DATOS (DV DATA VISUALIZATION)

- ➔ INTRODUCCIÓN
- ➔ EL PANEL VISUALIZACIONES
- ➔ LA FICHA VER
- ➔ CONTROLES GENERALES DE LOS ELEMENTOS VISUALES
- ➔ ELEMENTOS VISUALES I
- ➔ EJERCICIOS
- ➔ EJERCICIO DE EVALUACIÓN - TEST 3

### 8 - VISUALIZACIÓN DE DATOS (DV DATA VISUALIZATION) II

- ➔ ELEMENTOS VISUALES II
- ➔ EJERCICIOS

### 9 - VISUALIZACIÓN DE DATOS (DV DATA VISUALIZATION) III

- ➔ OTROS ELEMENTOS VISUALES
- ➔ CONTROLES DE JERARQUÍA
- ➔ TOOLTIPS
- ➔ PREGUNTAS Y RESPUESTAS
- ➔ INTERACCIONES, SEGMENTADORES Y FILTROS
- ➔ EJERCICIOS

### 10 - REPORTE DE DATOS (DR DATA REPORTING)

- ➔ EXPORTAR INFORMES A PDF
- ➔ EL SERVICIO POWER BI
- ➔ PUBLICAR UN INFORME
- ➔ EL ÁREA DE TRABAJO
- ➔ GESTIÓN DE INFORMES DESDE POWER BI SERVICE
- ➔ GESTIÓN DE PANELES (DASHBOARDS)
- ➔ EJERCICIOS
- ➔ EJERCICIO DE EVALUACIÓN - TEST 4